

Les sommes disponibles pour l'achat de ces petits équipements proviennent de la Campagne famille (employés), dont les résultats sont jumelés par la Fondation (pour chaque dollar versé par les employés, la Fondation contribuera pour un dollar également, jusqu'à concurrence de 50 000 \$).

Politique

Introduction

Dans le cadre de la Campagne famille (employés), il a été résolu par le conseil d'administration de la Fondation Santé Trois-Rivières que les fonds recueillis auprès des employés soient utilisés pour l'achat de petits équipements. Un comité d'employés, formé pour cette occasion, analysera et recommandera les demandes les plus pertinentes, en lien avec la mission de la Fondation et selon les fonds disponibles.

Mission de la Fondation

La Fondation Santé Trois-Rivières a pour mission d'amasser des fonds afin de favoriser la création, le maintien et l'amélioration des soins et services de santé dispensés par le CIUSSS MCQ, sur le territoire de Trois-Rivières. Ces efforts visent à offrir des soins de qualité pour les citoyennes et citoyens, tant sur le plan de la santé mentale que physique, pour la région de la Mauricie et du Centre-du-Québec. De plus, la Fondation soutient l'émergence de projets de recherche innovants, qui contribuent à l'avancement des pratiques médicales et au bien-être de la communauté.

Principes directeurs

La Fondation est autonome et existe afin de promouvoir et soutenir la mission de l'établissement. Elle fait la gestion des argents reçus et attribue les fonds en fonction des besoins de l'établissement.

Politique

Toutes les recommandations déposées à la Fondation pour l'achat de petits équipements doivent avoir pour objectif l'amélioration et l'humanisation des soins prodigués aux usagers.

Rôle

Le comité de recommandation pour l'achat de petits équipements reçoit et analyse les demandes. Il effectue des recommandations au comité d'analyse et d'attribution de la Fondation qui tiendra compte des orientations et des priorités de l'établissement ainsi que des fonds disponibles. Le processus rigoureux d'attribution est centré sur les demandes, qui sont analysées une à une, et non sur les départements.

Composition

Le comité de recommandation pour l'achat de petits équipements est composé de membres du cabinet de la Campagne famille (employés). Le comité pourra, s'il le juge à propos et de façon ponctuelle, s'adjoindre des personnes-ressources à l'occasion de l'étude des différentes demandes.

Qui peut présenter des demandes?

Toute personne œuvrant au sein des installations de Trois-Rivières, du CIUSSS MCQ, bénéficiant des dons de la Fondation Santé Trois-Rivières.

Critère d'admissibilité

Toute demande soumise pour étude au comité de recommandation pour l'achat de petits équipements doit tenir compte de la mission de la Fondation Santé Trois-Rivières. Les demandes adressées à la Fondation devront répondre à certains aspects humains et d'optimisation des services relatifs aux secteurs concernés.

Tout équipement dont le coût unitaire est égal ou inférieur à 3 000 \$ sera considéré comme un petit équipement.

La pertinence

En fonction des orientations et des objectifs généraux de l'établissement et des fonds disponibles.

Réalisme ou faisabilité dans le milieu

Disponibilité des ressources physiques, matérielles, financières et humaines requises à court, moyen ou long terme.

Impact sur le milieu

L'impact de la demande sur la clientèle et le personnel des installations du CIUSSS MCQ bénéficiant des dons de la Fondation Santé Trois-Rivières (les employés de la DPJ et d'Interval ne sont pas concernés).

Aspect humanitaire : Les demandes contribuent à l'amélioration de la qualité des soins, au mieux-être des bénéficiaires et à celui du personnel.

Aspect d'optimisation et de rendement : Les demandes ont un impact sur l'efficacité et l'efficience de l'équipe.

Catégories d'équipements

Équipement médical spécialisé;

Équipement de soins et de services aux bénéficiaires;

Tout autre équipement répondant à la mission de la Fondation.

Irrecevabilité de certaines demandes

Toute demande visant à assumer les dépenses de salaires ou de formations.

Les fonds attribués doivent être pris à même les fonds recueillis auprès des employés. Tout dépassement du budget alloué sera imputé au service.

Le présent document constitue la politique de la Fondation Santé Trois-Rivières quant à la politique et aux procédures du comité de recommandation pour l'achat de petits équipements.

Toute demande acheminée sera traitée confidentiellement

Le masculin a été employé afin d'alléger le texte.

*C'est le temps de redonner...
Demandez vos petits équipements!*

Comment présenter votre demande?

1. L'employé remplit le « Formulaire de demande en ligne ». Une autorisation du supérieur est obligatoire (prévoir le nom, coordonnées du supérieur ainsi que son n° employé). **Si, après validation auprès du supérieur cité, ce dernier n'est pas au courant, la demande sera automatiquement retirée.**
2. Le chef administratif peut valider le coût estimé inscrit sur le formulaire, sans toutefois demander une confirmation formelle du service de l'approvisionnement. Il s'agit essentiellement d'une estimation et il n'est pas nécessaire à ce stade de faire des recherches de prix officiels.
3. Seuls les formulaires remplis en ligne seront acceptés.
4. **TOUTE DEMANDE REÇUE APRÈS LA DATE DE REMISE SERA AUTOMATIQUEMENT REFUSÉE.**
5. Le comité de recommandation pour l'achat de petits équipements recevra et analysera les demandes dûment remplies en tenant compte de la mission de la Fondation et des sommes disponibles.
6. Le comité de recommandation pour l'achat de petits équipements déposera ses recommandations auprès du comité d'analyse et d'attribution de la Fondation Santé Trois-Rivières. Ce dernier acceptera, modifiera ou refusera les recommandations.
7. Seules les personnes dont la demande aura été retenue seront avisées par courriel.

CAMPAGNE DES PETITS ÉQUIPEMENTS



Demande de petits équipements

À lire attentivement : [Politique des petits équipements](#)

Pour consulter les règlements, cliquez ici [Règlements](#)

Informations personnelles

ATTENTION! Si vous souhaitez vous créer un compte afin d'accélérer les demandes multiples de votre secteur*, vous devez OBLIGATOIREMENT choisir le compte de type ORGANISATION.

*À noter que votre compte doit toujours être associé « au même secteur » - En autre cas, vous devez créer un compte pour chaque secteur spécifique.

Veuillez utiliser l'adresse postale de votre installation.

Temps alloué pour remplir le formulaire : 45 minutes

Courriel*

Courriel de confirmation*

Appellation

Prénom*

Nom*

Titre

Inscrire votre installation reliée au CIU 555 MCQ dans cet espace (ex. : CHAUR, Centre multiservices de santé et de services sociaux St-Joseph, etc.)*

Province*

No. civique*

Type de rue

Nom de la rue*

App. / bureau

[Je n'arrive pas à inscrire mon adresse](#)

Ville*

Code postal*

Téléphone*

Tél. bureau

[Cliquez ici pour inscrire le numéro de téléphone](#)

Transaction

Priorité

J'atteste avoir lu les règlements*

- Oui
 Non

Cliquez ici pour savoir comment présenter une demande : [Présenter une demande](#)Cliquez ici pour lire la politique : [Politique](#)

Numéro d'employé du demandeur :*

Description :*

Description :

Justification (argumentation)

Quelles sont les principales raisons qui justifient votre demande?*

Quelles sont les principales raisons qui justifient votre demande?

Impact de la demande sur le bénéficiaire :*

Impact de la demande sur le bénéficiaire :

Impact de la demande sur le personnel :*

Impact de la demande sur le personnel :

Impact sur la renommée de l'hôpital :*

Impact sur la renommée de l'hôpital :

Impact sur la visibilité de la Fondation :*

Impact sur la visibilité de la Fondation :

Aspect budgétaire

Coût unitaire approximatif de l'équipement :*

Coût unitaire approximatif de l'équipement :

Coût approximatif total de la demande :*

Coût approximatif total de la demande :

Aspect budgétaire

Coût unitaire approximatif de l'équipement :*

Coût unitaire approximatif de l'équipement :

Coût approximatif total de la demande :*

Coût approximatif total de la demande :

Afin de respecter les lignes directrices d'approvisionnement de l'établissement, aucune demande de soumission concernant le coût des équipements ne doit être effectuée par le responsable de la demande ou le chef administratif.

À la suite des choix priorisés par le comité de recommandation, les demandes de soumissions finales seront effectuées par le service de l'approvisionnement, en collaboration avec l'établissement et le comité d'attribution de la Fondation Santé Trois-Rivières.

Consentement du chef administratif/service

CHEF ADMINISTRATIF/SERVICE :*

CHEF ADMINISTRATIF/SERVICE :

Titre :*

Titre :

Numéro d'employé de votre supérieur autorisant la demande*

Numéro d'employé de votre supérieur autorisant la demande :

Téléphone :*

555-555-5555 poste 123

Courriel :*

Courriel :

Je certifie que cette demande a été approuvée.*

- Oui
 Non

Inscrire le nombre d'équipement(s) demandé(s)
seulement - Aucun montant ne s'affichera

— 1 + x 0,00 \$ = 0,00 \$

Madame Nancy Fondation
dd
CHAUR
1991, boulevard Du Carmel
Trois-Rivières, Québec, G8Z 3R9
Canada

Courriel
fondationsante3r@ssss.gouv.qc.ca
Tél. bureau
819-697-3333

J'atteste avoir lu les règlements
Oui
Numéro d'employé du demandeur :
542123
Nom du service :
échedh
Si spécialité, veuillez la préciser ici :
dfsdf
No du sous-service (7 chiffres) :
2456789
Équipement demandé (nom de l'appareil) :
Équipement
Sur une échelle de 1 à 4, quelle est la priorité de cet équipement (1 étant le plus prioritaire)
1
Nombre :
1
Description :
C'est un équipement
Quelles sont les principales raisons qui justifient votre demande?
xxxxx
Impact de la demande sur le bénéficiaire :
xxxxx
Impact de la demande sur le personnel :
xxxxx
Impact sur la renommée de l'hôpital :
xxxxx
Impact sur la visibilité de la Fondation :
xxxxx
Coût unitaire approximatif de l'équipement :
555,00 \$
Coût approximatif total de la demande :
555,00 \$
CHEF ADMINISTRATIF/SERVICE :
Moi
Titre :
lui
Numéro d'employé de votre supérieur autorisant la demande
Numéro d'employé de votre supérieur autorisant la demande
Téléphone :
819 697-3333
Courriel :
fondationsante3r@ssss.gouv.qc.ca
Je certifie que cette demande a été approuvée.
Oui
Formulaire
Demande de petits équipements
Inscrire le nombre d'équipement(s) demandé(s) seulement - Aucun montant ne s'affichera
1 x 0,00 \$ = 0,00 \$
Total :
0,00 \$

Informations supplémentaires

Commentaires

Modes de paiement

 Demande de petits équipements

Veuillez noter qu'en complétant ce formulaire, vous acceptez les [conditions d'utilisation](#) et [politique de confidentialité](#).